

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по профилактике коррупционных правонарушений
в МБДОУ «ЦРР – ДС № 32» на 2023 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции МДОУ «ЦРР – ДС № 32» (далее – ДОУ).

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 год	Заведующий	январь, 2023 г.
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2023 год	Заведующий	постоянно
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах; - общих родительских собраниях	Заведующий	постоянно
1.5.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Заведующий	постоянно
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Распределение выплат стимулирующего характера комиссией ДОУ совместно с представителем профсоюзного комитета.	Заведующий	ежемесячно
2.2.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДОУ	Старший воспитатель	постоянно

2.3	Размещение на сайте МДОУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Заведующий	Постоянно
2.4.	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников ОУ	Заведующий	По срокам плана
2.5.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 г. №44 – ФЗ « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011г. №223 – ФЗ « О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг».	Зам. зав. по АХР	постоянно
3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	постоянно
3.3	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий	первая декада декабря декабрь
3.4.	<p>Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение занятий по правам ребёнка в старших и подготовительных группах; – проведение родительских собраний « Права и обязанности участников образовательной деятельности». – подготовка памятки для родителей на тему: «Что нужно каждому знать о коррупции», «Профилактика и предупреждение коррупции», «Коррупция и методы борьбы с ней», «Это важно знать...»; «Коррупция: выигрывает или убыток» <p>Организация выставки детских рисунков «Мои права» и «Коррупции нет!»</p> <p>Беседы с детьми на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Быть честным» – «Не в службу, а в дружбу» – «Своего спасибо не жалея, а чужого не жди», «Хорошо тому делать добро, кто его помнит» 	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p>	<p>по плану</p> <p>май</p> <p>В течение срока действия плана</p>
4.	Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1	Информирование родителей (законных	Заведующий	постоянно

4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Ст.воспитатель	апрель, 2023 г.
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	Заведующий	постоянно
4.4.	Разработка (обновление) раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО	Заведующий	постоянно
4.5.	Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий	постоянно
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий	при выявлении факта
6.	Иные меры по противодействию коррупции		
6.1.	Организация приема добровольных пожертвований от граждан и организаций.	Зам. зав. по АХР	постоянно
6.2.	Ежегодное представление заведующим МДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	1 раз в год